



Fundación Universitaria
SAN MATEO

VIGILADA MINEDUCACIÓN

**PROCESO DE GESTIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS
PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN Y ADMISIONES**

INSTRUCTIVO

DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN EN MODALIDAD VIRTUAL

**FUNDACIÓN UNIVERSITARIA
SAN MATEO
BOGOTÁ D.C., OCTUBRE, 2022**

 <p>Fundación Universitaria SAN MATEO <small>VIGILADA MINEDUCACIÓN</small></p>	<p>SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL</p> <p>GESTIÓN DE SERVICIOS ACADÉMICOS DILIGENCIAMIENTO FORMULARIO MODALIDAD VIRTUAL</p>	<p>CÓDIGO I02-P01-GSA</p>
		<p>VERSIÓN 2.0</p>

TABLA DE CONTENIDO

TABLA DE CONTENIDO.....	2
1. OBJETIVO DEL INSTRUCTIVO.....	2
2. ALCANCE DEL INSTRUCTIVO.....	2
3. DIRIGIDO A.....	2
4. ASPECTOS GENERALES	2
5. DESCRIPCIÓN DE INSTRUCTIVO.....	3
6. NORMATIVIDAD APLICABLE.....	6
7. CONTROL DE CAMBIOS.....	6

1. OBJETIVO DEL INSTRUCTIVO.

Orientar e informar de los pasos a seguir para diligenciar el formulario de inscripción en modalidad virtual

2. ALCANCE DEL INSTRUCTIVO.

El instructivo inicia con el diligenciamiento de los datos personales y finaliza con la carga y envío de los documentos de inscripción, aplica a todos los aspirantes de programas en modalidad virtual y a distancia

3. DIRIGIDO A.

Aspirantes a estudiantes en Modalidad Virtual y a Distancia

4. ASPECTOS GENERALES

Reglamento Estudiantil Modalidades Virtual y a Distancia

Instructivo de inscripciones y elaboración de expediente académico de estudiantes nuevos regulares.PV09-GD (Procedimiento Inscripción y Admisión Programas Modalidad Virtual)

<p>Elaboró Ingrid Therán Barrios Coordinadora de Admisiones</p>	<p>Revisó Dra. María Luisa Acosta Vicerrectoría de Investigación</p>	<p>Aprobó Dra. María Luisa Acosta Vicerrectoría de Investigación</p>	<p>Fecha 05 / 10 / 2022</p>
<p>Firma</p>	<p>Firma</p>	<p>Firma</p>	<p>Página 2 de 6</p>

5. DESCRIPCIÓN DE INSTRUCTIVO

1

Datos personales: cada una de las casillas es de diligenciamiento obligatorio. Por favor registre su información personal. Tenga presente la siguiente información para el registro las siguientes casillas:

- **Lugar de expedición:** digite el lugar de expedición que aparece es su documento de identificación.
- **Género:** M: masculino – F: femenino
- **Estrato:** seleccione el estrato socioeconómico del lugar de su residencial actual
- **SNP código prueba saber 11:** diligencie el número de “Registro N” que se encuentra en el resultado de la prueba de estado. Ejemplo: “**AC201622419533**”
- **Fecha de Nacimiento:** Seleccione año, mes y día de acuerdo a su fecha de nacimiento.



¡Inscríbete Aquí!

Proyéctate. Evolucionas.

FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN

Datos Personales			
* Tipo de Documento	* Identificación	* Lugar de Expedición	* Sexo
CÉDULA DE CIUDAD ▾	11		Elige ▾
* Primer Nombre	Segundo Nombre	* Primer Apellido	Segundo Apellido
* Estrato	* Tipo Sanguíneo	EPS de afiliación	* Estado Civil
Elige ▾	Elige ▾	Elige ▾	Elige ▾
SNP 		Fecha de presentación	
País de Origen	Departamento de Origen	Ciudad de Origen	* Fecha de Nacimiento
COLOMBIA ▾	Elige ▾	Selecciona Opción... ▾	
* ¿PorCuál Medio se Enteró de la Institución?		Nivel Educativo	
Elige ▾		Elige ▾	

Elaboró Ingrid Therán Barrios Coordinadora de Admisiones	Revisó Dra. María Luisa Acosta Vicerrectoría de Investigación	Aprobó Dra. María Luisa Acosta Vicerrectoría de Investigación	Fecha 05 / 10 / 2022
Firma	Firma	Firma	Página 3 de 6

2

Los datos de Ubicación hacen referencia al lugar donde reside actualmente y la información de contacto. Tenga presente la siguiente información para el registro las siguientes casillas:

- **Ciudad:** seleccione la ciudad de su residencia actual.
- **Dirección:** ingrese la dirección de su residencia actual
- **Teléfono Celular:** ingrese su número de celular personal
- **Teléfono Celular 2:** ingrese el número de celular adicional donde lo podamos contactar
- **Correo Electrónico:** ingrese el correo electrónico donde podemos remitir información sobre su proceso con nuestra institución.
- **Rectifique Correo Electrónico:** ingrese de nuevo su correo

Datos de Ubicación		
País	Departamento	* Ciudad
COLOMBIA ▼	Elige ▼	Selecciona Opción... ▼
* Dirección		Barrio
<input type="text"/>		<input type="text"/>
Teléfono de Contacto	* Teléfono Celular	* Correo Electrónico
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

3

Modalidad: seleccione si va a cursar el programa en modalidad virtual o presencial

Modalidad
<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>PRESENCIAL ▼</p> <p style="background-color: #007bff; color: white; padding: 2px;">Elige</p> <p>VIRTUAL</p> <p>PRESENCIAL</p> </div>

Elaboró Ingrid Therán Barrios Coordinadora de Admisiones	Revisó Dra. María Luisa Acosta Vicerrectoría de Investigación	Aprobó Dra. María Luisa Acosta Vicerrectoría de Investigación	Fecha 05 / 10 / 2022
Firma	Firma	Firma	Página 4 de 6

4

Datos del programa: tenga presente la siguiente información para el registro las siguientes casillas:

- **Centro de Atención al estudiante (CAE):** registre el centro donde desea cursar su programa (campus virtual San Mateo)
- **Nivel:** registre el nivel de formación al cual desea ingresar. Recuerde que, para ingresar al nivel tecnológico o profesional, debe tener el título del nivel de formación anterior.
- **Jornada:** seleccione la opción “completa u ordinaria”.
- **Programa:** seleccione el programa al cual desea ingresar.
- **Tipo de Inscripción:** registre si es estudiante nuevo o transferencia externa (homologación)
- **Tipo de Pago:** registre el número de cuotas en las cuales desea realizar el pago del semestre.

Programa		
* Centro de atención al estudiante CAE	* Nivel	* Jornada
Campus Virtual Si	TECNICO PROFE	Selecciona opción
Periodo	* Programa	
Selecciona opción	Selecciona opción	
* Tipo de inscripción	* Tipo Pago	
NUEVO	Selecciona opción	
Total a pagar		

Elaboró Ingrid Therán Barrios Coordinadora de Admisiones	Revisó Dra. María Luisa Acosta Vicerrectoría de Investigación	Aprobó Dra. María Luisa Acosta Vicerrectoría de Investigación	Fecha 05 / 10 / 2022
Firma	Firma	Firma	Página 5 de 6

5

Documentos: de clic en la opción “seleccionar archivo” para cargar en el sistema el documento correspondiente.

DOCUMENTOS	
* Los formatos de archivo permitidos para los documentos son: (.JPEG, .jpg, .gif, .doc, .docx, .PDF)	
Fotocopia del documento	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado
Icfes	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado
Foto	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado
Acta de grado (Bachiller)	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado
Diploma (Bachiller)	<input type="button" value="Seleccionar archivo"/> Ningún archivo seleccionado

Luego de realizar este proceso de clic en **enviar**. La institución lo contactará para continuar el proceso. Si no es contactado, comuníquese al 3309999. Ext 135,

E-mail: coord.admisionesvirtualidad@sanmateo.edu.co

6. NORMATIVIDAD APLICABLE.

- Reglamento Estudiantil Modalidades Virtual y a Distancia
- Instructivo de inscripciones y elaboración de expediente académico de estudiantes nuevos regulares.
- PV09-GD (Procedimiento Inscripción y Admisión de Estudiantes Programas Modalidad Virtual)

CAMBIO DE VERSIÓN	FECHA DE APROBACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO
De 1.0 a 2.0	05/10/2022	Actualización Instructivo de Inscripción Modalidad virtual

Elaboró Ingrid Therán Barrios Coordinadora de Admisiones	Revisó Dra. María Luisa Acosta Vicerrectoría de Investigación	Aprobó Dra. María Luisa Acosta Vicerrectoría de Investigación	Fecha 05 / 10 / 2022
Firma	Firma	Firma	Página 6 de 6